

Tampereen kaupungin vammaisneuvoston toimintaohje

Tarkoitus

Kuntalain (410/2015) 28 §:n mukaan ”Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta”.

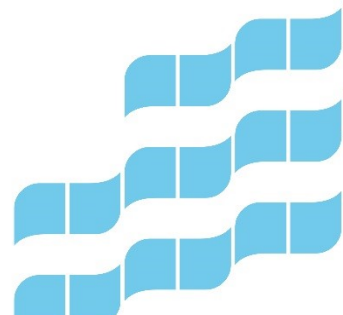
Tampereen kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä.

Vammaisneuvosto on Tampereen kaupunginhallituksen asettama yhteistyöelin, jossa ovat mukana vammaisten, heidän omaistensa, vammaisjärjestöjen ja kaupungin edustajat. Vammaisneuvoston tehtävänä on vaikuttaa kunnalliseen suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan kaikilla hallinnonaloilla. Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja sekä kannanottoja.

Tehtävät

Tampereen kaupungin vammaisneuvoston tehtävänä on:

- seurata YK:n vammaissopimuksen toteutumista ja lisätä tietoisuutta sopimuksesta
- edistää Tampereen kaupungin ja vammaisten henkilöiden yhteistoimintaa
- seurata kunnallishallinnon eri aloilla tapahtuvaa toimintaa ja päätöksentekoa
- edistää vammaisten henkilöiden yhdenvertaista osallistumista ja palveluiden käyttöä



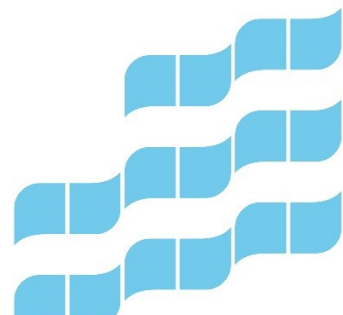
- edistää esteettömyyttä ja saavutettavuutta vaikuttamalla yhdyskuntasuunnitteluun ja rakentamiseen, julkisiin ja muihin palveluihin sekä niitä koskevaan päätöksentekoon.
- tehdä aloitteita ja esityksiä ja antaa lausuntoja suunnittelijoille ja päätöksentekijöille vammaisia koskevissa asioissa ja seurata päätösten täytäntöönpanoa
- tiedottaa palveluista ja ajankohtaisista asioista, jotka koskevat vammaisia henkilöitä
- varmistaa, että vammaiset henkilöt pääsevät osallistumaan heitä koskevien asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon
- Tehdä yhteistyötä Pirkanmaan hyvinvointialueen ja sen vammaisneuvoston kanssa
- hoitaa muut vammaisneuvostolle annetut tehtävät.

Kokoonpano

Vammaisneuvoston vaaleihin voi asettua ehdolle tamperelaiset tai kunnassa asuvat vammaiset henkilöt, heidän omaisensa tai vammaisjärjestöjen edustajat. Ehdokkaan ei tarvitse olla yhdistyksen jäsen asettuakseen ehdolle. On toivottavaa, että liikkumis- ja toimimisesteiset, aisti-, liikunta- ja kehitysvammaiset henkilöt olisivat kattavasti edustettuina neuvostossa. Vaikuttamistoimielimen valinnassa tasa-arvolain vaatimukset eivät tule suoraan sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Neuvoston esittelijäsihteeri järjestää julkisen haun ehdokkaiden tavoittamiseksi ja tiedottaa potilas- ja vammaisyhdistyksiä mahdollisuudesta asettua ehdolle vammaisneuvoston vaaleissa ja niistä perusteista, joilla jäsenet/varajäsenet neuvostoon valitaan. Tampereen kaupunki kutsuu koolle vammais- ja potilasyhdistysten yhteiskokouksen, jossa ehdolle vammaisneuvostoon asettuneista äänestetään. Kullakin yhteiskokoukseen osallistuvalla yhdistyksellä on puheenjohtaja- ja jäsenvaalissa yksi (1) ääni. Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvoston jäsenet yhteiskokouksen esityksen pohjalta.

Vaaleissa valitaan vammaisneuvoston puheenjohtaja ja kuusi (6) muuta jäsentä sekä kullekin henkilökohtainen varajäsen.



Lisäksi kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon puolueiden esittämät neljä (4) muuta jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Varapuheenjohtajan valitsee vammaisneuvosto varsinaisista jäsenistään. Vammaisneuvoston toimikausi on kaksi (2) vuotta. Vammaisneuvostossa on jokaisella jäsenellä yksi (1) ääni.

Vammaisneuvosto nimeää 8-henkisen esteettömyystyöryhmän, johon kuuluu vanhusneuvoston nimeämä jäsen.

Kokoukset

Vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä. Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt, sijaan tulee varajäsen.

Vammaisneuvoston kokoukset kutsutaan koolle kerran kuussa, pois lukien heinäkuu, jolloin ei pidetä kokousta.

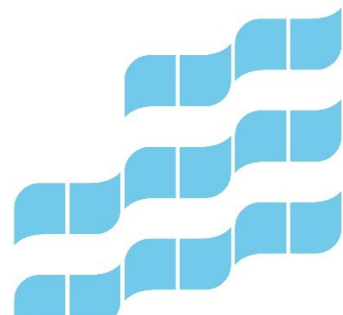
Kokouspalkkiot maksetaan kaupunginhallituksen erillisen päätöksen mukaisesti.

Työryhmät/-jaostot

Kaupunginhallitus on päättänyt, että neuvoston alla toimii esteettömyystyöryhmä.

Vammaisneuvosto on oikeutettu nimeämään esteettömyystyöryhmän, johon voi hakea julkisella haulla. Esteettömyystyöryhmään kuuluu puheenjohtaja, vanhusneuvoston nimeämä jäsen ja kuusi (6) muuta jäsentä. Vammaisneuvosto nimeää keskuudestaan esteettömyystyöryhmän puheenjohtajan.

Esteettömyystyöryhmä antaa esteettömyyslausuntoja merkittävistä kaavoitus- ja rakentamiskohteista, järjestää yhteisiä palavereja kaupunkiympäristön suunnittelijoiden kanssa ja tekee esteettömyyskatselmuksia.



Esteettömyystyöryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa pois lukien heinäkuu, jolloin ei ole kokousta.

Toimintaedellytykset

Tampereen kaupunki varaa talousarvioonsa määrärahan vammaisneuvoston toiminnasta aiheutuvien kustannusten suorittamiseksi. Talousarviota noudattaen voidaan järjestää ylimääräisiä kokouksia.

Vammaisneuvoston kokouksissa on läsnä esittelijäsihteeri. Lisäksi kokouksiin kutsutaan asiantuntijoita kaupungin eri tahoilta sekä kaupunkiorganisaation ulkopuolisilta tahoilta. Jäsenien ja varajäsenien henkilökohtaiset avustajat voivat olla läsnä kokouksissa.

Asioiden esittely ja esittelijäsihteerin tehtävät

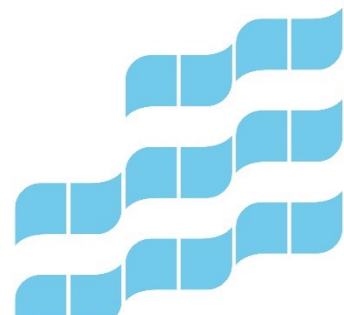
Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostolle esittelijäsihteerin.

Vammaisneuvoston esittelijäsihteerin tehtävä on:

- toimia vammaisneuvoston kokouksen sihteerinä
- valmistella vammaisneuvoston kokouksissa käsiteltävät asiat tarvittaessa yhteistoiminnassa neuvoston puheenjohtajan, jäsenien, viranhaltijoiden, vammaisjärjestöjen tai muiden asiantuntijoiden ja asianomaisten tahojen kanssa
- huolehtia vammaisneuvoston päätösten toimeenpanosta
- olla vuorovaikutuksessa julkisen hallinnon eri alojen, elinkeinoelämän ja vammaisjärjestöjen kanssa.

Yhteistoiminta järjestöjen kanssa

Vammaisneuvosto järjestää vuosittain vähintään kaksi avointa tilaisuutta, joissa jaetaan tietoa sekä keskustellaan vammaisneuvoston käsittelemistä tai muutoin tarpeellisiksi koetuista aiheista.



Vammaisneuvosto lähettää edustajan alueellisiin ja valtakunnallisiin vammaisneuvostoilta suunnattuihin koulutuksiin, kokouksiin ja tapahtumiin.

Asiakirjojen allekirjoitus

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei neuvosto ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Neuvoston puheenjohtaja tai sihteeri voi yksinkin neuvoston määrittämässä rajoissa allekirjoittaa neuvoston päätökseen perustuvan asiakirjan.

Neuvostosta eroaminen

Muuttaessaan Tampereelta tai ollessaan jatkuvasti estynyt toimimaan vammaisneuvoston jäsenenä, tulee jäsenen esittää eroanomuksensa kaupunginhallitukselle.

Tiedotus

Vammaisneuvoston tiedotuksesta vastaa esittelijäsihteeri yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa. Vammaisneuvosto perustaa tarvittaessa tiimin viestintää varten.

Ohjeen hyväksyminen

Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten toimintaohjeiden hyväksymisestä. Lisäksi neuvostolla voi olla kokousmenettelyohje, jonka se itse hyväksyy.

